**Накази ректора щодо політики доступності університету, рівних можливостей, недискримінації та впровадження розумних коригувань**

**Розпорядження ректора щодо політики доступності університетів, рівних можливостей, недискримінації та впровадження обґрунтованих коригувань**

Зміст

[Розпорядження No 02/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: адаптації освітнього та науково-дослідного процесу до потреб людей з інвалідністю та людей, які перебувають в особливій ситуації зі здоров'ям 3](#_Toc140678682)

[Розпорядження No 03/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: адаптації освітнього та науково-дослідного процесу до потреб людей з інвалідністю та людей, які перебувають в особливій ситуації зі здоров'ям 4](#_Toc140678683)

[Розпорядження No 04/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: створення умов для повноцінної участі учнів з інвалідністю у навчальному процесі 10](#_Toc140678684)

## Розпорядження No 02/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: адаптації освітнього та науково-дослідного процесу до потреб людей з інвалідністю та людей, які перебувають в особливій ситуації зі здоров'ям

Надання підтримки людям з обмеженими можливостями у доступі до освіти регулюється в Університеті мистецтва та дизайну  **в Лодзі Положенням No 02/2023 ректора WSSiP в Лодзі від 31.12.2023 щодо: адаптації освітнього процесу та наукових досліджень до потреб людей з інвалідністю та людей в особливій ситуації** зі здоров'ям. У цьому порядку детально вказується порядок прийняття рішень у питаннях осіб з постійною або тимчасовою втратою працездатності. Розпорядження ректора дає студентам право претендувати на цілий ряд спеціалізованих послуг та адаптацій, при цьому вказуючи обов'язки та терміни, які студент повинен дотримуватися, щоб ця підтримка була раціональною адаптацією.

Адаптація - це те, що Конвенція про права інвалідів визначає як необхідні і відповідні зміни, спрямовані на забезпечення того, щоб інваліди могли користуватися всіма правами людини і основними свободами нарівні з іншими. Така адаптація має на меті бути ефективною для відповідної особи, але не повинна накладати непропорційного або надмірного тягаря на установу, яка надає підтримку.

Отже, необхідно прийняти вимогу про надання додаткових прав в даному випадку особам з інвалідністю, але робити це потрібно таким чином, щоб уникнути надання переваги групі людей, тобто в ситуації університету для людей з обмеженими можливостями по відношенню до студентів без інвалідності. Порядок відповідає розумінню концепції раціональної адаптації, передбаченої статтею 24 Конвенції ООН про права інвалідів.

.........................................................................

Підпис і печатка

## Розпорядження No 03/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: адаптації освітнього та науково-дослідного процесу до потреб людей з інвалідністю та людей, які перебувають в особливій ситуації зі здоров'ям

Відповідно до статті 23(1) Закону від 20 липня 2018 року «Про вищу освіту і науку» (Законодавчий вісник 2020 року, пункт 85, зі змінами), наказую наступне:

**§ 1**

1. Встановлюються детальні умови для адаптації навчально-наукового процесу до потреб осіб з інвалідністю та осіб, які перебувають в особливій ситуації зі здоров'ям.
2. Студенти та аспіранти, далі - адаптація, можуть подати заявку на пристосування освітнього та наукового процесу до потреб осіб з інвалідністю та осіб з особливими медичними потребами, далі - "адаптація", далі - "особи, які подають заявку на адаптацію" або "заявники", на яких впливає хоча б одна з умов, зазначених у пункті 2 (1) наказу.
3. Метою адаптації є вирівнювання освітніх можливостей для людей з обмеженими можливостями та інших людей в особливій ситуації зі здоров'ям у повному доступі до освіти та наукової діяльності в WSSiP в Лодзі.
4. Адаптації застосовуються до всіх форм і областей навчання першого циклу, другого циклу, тривалого циклу, аспірантури та освіти в докторських школах, що проводяться в WSSiP в Лодзі.

У процесі адаптації беруть участь:

* 1. працівники канцелярії Уповноваженого ректора з питань доступності;
  2. призначені працівники канцелярії Уповноваженого ректора з питань доступності, завданням яких є здійснення процесу адаптації відповідно до цього наказу;
  3. особи, які приймають рішення, зазначене в § 3(2);
  4. академічні викладачі або особи, які проводять заняття в WSSiP в Лодзі
  5. працівники WSSiP в Лодзі, які не є академічними викладачами.

1. Кожен випадок звернення людини на адаптацію розглядається індивідуально, відповідно до уявлення про вирівнювання освітніх можливостей і раціональної адаптації до потреб, що виникають в результаті інвалідності або хронічного захворювання.

**§ 2**

1. Студенти та аспіранти можуть подати заявку на адаптацію:
   1. з обмеженими можливостями;
   2. хронічно хворий;
   3. у яких раптова хвороба або нещасний випадок призводять до тимчасової неможливості повноцінної участі в заняттях;
   4. з особливими труднощами у навчанні та функціонуванні на підставі документації спеціаліста (чинний листок непрацездатності, медична довідка, документ консультативно-методичного центру), яка може бути подана польською або англійською мовами.
2. Адаптація надається абітурієнтам на один семестр або навчальний рік, залежно від стану їх здоров'я та потреб, пов'язаних з навчальним процесом та науковими дослідженнями.
3. Адаптації повинні включати:
   1. ступінь і вид інвалідності у випадку, зазначеному в пункті 1 пункту 1;
   2. особливі потреби в охороні здоров'я;
   3. специфіка змістовних вимог, пов'язаних з ходом навчання;
   4. обґрунтовані та розумні потреби особи, яка претендує на адаптацію, пов'язані з належним здійсненням навчально-наукового процесу;
   5. взаємозв'язок між типом інвалідності або станом здоров'я та труднощами у виконанні зобов'язань, пов'язаних з навчальним процесом або дослідженням.

**§ 3**

1. Адаптації дидактичного процесу надаються за письмовою заявою особи, яка претендує на адаптацію.
2. Рішення про надання адаптації приймають:
   1. по відношенню до студентів – декан факультету;
   2. для аспірантів, завідувач відділу післядипломної освіти.
3. Заявка подається до канцелярії Уповноваженого ректора з питань доступності не пізніше, ніж за місяць до запланованої дати використання адаптації. В особливо обґрунтованих випадках допускається подача заявки після цього терміну, якщо через тип адаптації її можливо реалізувати, незважаючи на закінчення терміну.
4. Заявник додає до заявки, зазначеної в параграфі 3, документацію, зазначену в § 2(1). Документація повинна бути підготовлена польською мовою.
5. Канцелярія представника ректора з питань доступності аналізує отриману документацію, після чого готує висновок про строки та умови адаптації та надсилає його разом із заявою суб'єкту, компетентному видавати рішення про надання адаптації.
6. Якщо канцелярія представника ректора з питань доступності виявить, що наданої документації недостатньо для розгляду заяви, вона може попросити заявника про адаптацію для доповнення документації або провести консультації в кабінеті у терміни, встановлені канцелярією представника ректора з питань доступності.
7. Офіс Уповноваженого ректора з питань доступності може дати негативний висновок щодо заяви, коли:
   1. подане досьє є неповним і не заповнене заявником;
   2. представлена документація або результат консультації фахівця, проведеної в офісі, не підтверджують зв'язок між видом інвалідності або станом здоров'я і труднощами у виконанні зобов'язань, пов'язаних з реалізацією освітнього процесу і проведенням наукових досліджень;
   3. Застосовувати було б нераціонально.
8. Перед прийняттям рішення суб'єкт господарювання, зазначений у пункті 2, може звернутися до офісу представника ректора щодо доступності для надання спеціалізованої документації заявника, включаючи медичну документацію.
9. Про рішення заявника інформує працівник організаційного підрозділу, який обслуговує освіту особи, яка претендує на адаптацію. Співробітник вищезгаданого підрозділу робить анотацію на копії рішення, в якій наводить точну дату його отримання заявником.
10. Копія рішення вчасно доставляється до канцелярії Уповноваженого ректора з питань доступності та до організаційного підрозділу, який обслуговує навчальний курс заявника, для здійснення адаптації.
11. Після отримання рішення канцелярія Уповноваженого ректора з питань доступності надсилає детальні рекомендації щодо адаптації до організаційного підрозділу, який обслуговує освітній курс здобувача.
12. Організаційний підрозділ, що забезпечує підтримку навчального курсу заявника, надсилає рекомендації, зазначені в пункті 14, академічним викладачам або особам, які проводять викладання чи дослідження.
13. У разі відмови в адаптації заявник має право заперечити проти прийнятого рішення.
14. Заперечення в письмовій формі подаються ректору ВССіП в Лодзі протягом 14 днів з дати оголошення або отримання рішення через суб'єкта, зазначеного в пункті 2.
15. Розглядаючи заперечення проти рішення, ректор WSSiP в Лодзі може проконсультуватися з офісом Уповноваженого ректора з питань доступності.  Рішення ректора ВССіП є остаточним.

**§ 4**

1. Всі особи, які беруть участь у процедурі надання адаптацій, зобов'язані захищати персональні дані, зокрема конфіденційні дані, що стосуються інвалідності або стану здоров'я особи, яка подає заявку на адаптацію, і не розголошувати їх стороннім особам, відповідно до процедур, що діють в Університеті мистецтва та дизайну в Лодзі.
2. Детальна документація, надана особою, яка подає заявку на адаптацію, включаючи спеціалізовану документацію, зберігається в кабінеті представника ректора з питань доступності та архівується відповідно до окремих нормативних актів та з урахуванням характеру довірених конфіденційних даних.

**§ 5**

1. Якщо інвалідність або особлива ситуація зі здоров'ям не є постійними, особа, яка користується адаптацією, зобов'язана надати штаб-квартирі WSSiP в Лодзі актуальну документацію відразу після того, як причина надання адаптації перестане.
2. У разі незаповнення документації в ситуації, зазначеній у пункті 1, канцелярія представника ректора з питань доступності інформує суб'єкта, зазначеного в § 3 розділу 2, який може скасувати рішення про надання адаптації.

**§ 6**

Розпорядження набирає чинності в день підписання.

.........................................................................

Підпис і печатка

## Розпорядження No 04/2023 ректора Університету мистецтв та дизайну в Лодзі (skr. WSSiP) від 31.12.2023 щодо: створення умов для повноцінної участі учнів з інвалідністю у навчальному процесі

Діючи на основі Правил навчання Університету мистецтв та дизайну в Лодзі, я наказую наступне:

**§ 1.**

З метою створення умов для повноцінної участі студентів з обмеженими можливостями WSSiP в Лодзі впроваджуються рішення, які, зокрема, полягають у:

1. усунення архітектурних бар'єрів у дидактичних спорудах ВССіП у Лодзі,
2. створення та підтримка університетської цифрової інформаційної системи з урахуванням потреб людей з інвалідністю,
3. можливість для учнів з обмеженими можливостями здоров'я користуватися допомогою інших людей,
4. організація альтернативних занять фізкультурою,
5. можливість зміни способу участі учнів з обмеженими можливостями: способу участі в заняттях, форми проведення іспиту або організації екзаменаційної сесії,
6. можливість для студентів з інвалідністю отримати студентську відпустку.

**§ 2.**

Усунення архітектурних бар'єрів у дидактичних спорудах ВССіП в Лодзі є систематичним і є результатом постійної співпраці та консультацій влади ВСПіП у Лодзі з Управлінням Уповноваженого ректора з питань доступності.

**§ 3.**

Створення та функціонування цифрової інформаційної системи університету з урахуванням потреб людей з обмеженими можливостями, особливо людей з вадами зору, здійснюється владою WSSiP в Лодзі після консультації з фахівцями.

**§ 4.**

Можливість зміни форми іспиту полягає в:

* + 1. зміна форми тестового іспиту з письмового на усний або навпаки,
    2. зміна дати або місця проведення іспиту,
    3. використання альтернативної форми запису та використання або додаткових технічних пристроїв, m.in.: комп'ютери, спеціалізовані комп'ютери, планшети, аудіопрограмне забезпечення, пристрої Брайля, альтернативні клавіатури та пристрої перекладу в реальному часі,
    4. продовження тривалості іспиту або залік до 50% базового часу,
    5. використання допоміжних осіб під час іспиту, наприклад, перекладача жестової мови, стенографістки або лектора,
    6. якщо необхідно підготувати екзаменаційні матеріали в альтернативній формі запису - екзаменатор передасть матеріали іспиту фахівцям WSSiP в Лодзі в електронному записі, не пізніше, ніж за 7 робочих днів до іспиту.

**§ 5.**

Можливість зміни способу участі в заняттях полягає у рішенні деканату, за бажанням студента:

1. залучення до занять третіх осіб, зокрема осіб, які виконують функції: асистента людини з інвалідністю, перекладача жестової мови, лектора, стенографістки або лаборанта, який допомагає студенту з інвалідністю руки,
2. дозвіл на використання альтернативної форми запису і використання додаткових технічних пристроїв m.in: диктофонів, комп'ютерів, спеціалізованих комп'ютерів, планшетів, аудіопрограмного забезпечення, пристроїв Брайля, альтернативних клавіатур і пристроїв перекладу в реальному часі; При цьому розглядаються, зокрема, альтернативні форми письма: шрифт Брайля, друк зі зміненим розміром шрифту, аудіозапис, відеозапис, електронний або цифровий запис.

**§ 6.**

Можливість зміни організації екзаменаційних сесій відбувається за такими принципами:

1. якщо інвалідність учня не дозволяє йому брати участь в заняттях в стандартному режимі, можна змінити спосіб його участі в заняттях, збільшивши стандартні прогули або змінивши форми перевірки знань під час занять,
2. якщо неможливо закінчити даний курс через інвалідність студента, можуть бути призначені інші рівноцінні заходи, що полягають, зокрема, в участі в інших заняттях або зміні форми стажування,
3. якщо інвалідність студента перешкоджає здійсненню обтяжень, передбачених екзаменаційною сесією, дата здачі окремих предметів понад тривалість сесії може бути змінена,
4. якщо через інвалідність учень провалив один предмет в даному навчальному році, він може бути умовно зарахований на наступний рік без необхідності сплачувати збори за прострочений предмет,
5. Якщо інвалідність студента перешкоджає здійсненню обтяжень, передбачених екзаменаційною сесією, дата здачі окремих предметів понад тривалість сесії може бути змінена, але закінчення окремих предметів може бути перенесено не більше ніж на день, що передує початку наступної сесії.

**§ 7.**

Можливість надання спеціальної відпустки за станом здоров'я студента полягає в наданні студенту-інваліду короткострокової відпустки (не більше семестру) або довгострокової відпустки (не довше навчального року), при якій:

1. після використання короткострокової відпустки допустимо запросити ще одну відпустку,
2. в особливо обґрунтованих випадках, у зв'язку з інвалідністю студента, довгострокова відпустка може бути продовжена ще на один навчальний рік,
3. Студент може закінчити обрані предмети під час відпустки, але вибір предметів і занять здійснюється за погодженням з деканом.

**§ 8.**

Студент з обмеженими можливостями здоров'я може користуватися правами, зазначеними в § 4-8, тільки за згодою декана, оформленою на підставі письмової заяви, що містить позитивний висновок канцелярії повноважного представника ректора з питань доступності.

**§ 9.**

Управління Уповноваженого ректора з питань доступності здійснює нагляд за організацією спеціалізованого обслуговування студентів з інвалідністю, зокрема відповідає за:

* 1. підготовка матеріалів в альтернативних формах запису,
  2. забезпечення необхідним адаптивним обладнанням,
  3. нагородження помічником людини з інвалідністю.

**§ 10.**

У тій мірі, в якій це Указ не охоплено цим Указом, і пов'язане з виконанням року навчання, застосовуються Правила навчання ВССіП в Лодзі.

**§ 12.**

Наказ набирає чинності з дня його видання.

.........................................................................

Підпис і печатка